

14.03.	21.03.	29.03.	05.04.	12.04.	19.04.	26.04.	03.05.	10.05.	17.05.
Zoom-Meeting	ausgefallen	Dienstag Zoom-Meeting	Zoom-Meeting	Zoom-Meeting	Zoom-Meeting	Zoom-Meeting	Zoom-Meeting	Zoom-Meeting	Zoom-Meeting

AStA

Sitzungsprotokoll

26.04.2022

(Dienstag 14-16 Uhr)
als Zoom-Meeting

Anwesenheitsliste:

	Jan Winkelkotte	Marc Wiegand	Dorothea Althaus	Verena Schnur	Jaroslav Kesselmann	Lea Thelen	Michelle Veith	Katharina Kröbel	Shaher Aslam	Adnan Albasrawi
anwesend	X	X	X	X	X		X	X		X
entschuldigt						X			X	
unbekannt										

Anwesende Beschäftigte:

Winfried Hagenkötter (Geschäftsführung)

Gäst*innen:

Tagesordnung:

Wer macht was?!

- 1) Unterstützung Grill-Event
- 2) Bier tasting Online/Präsenz
- 3) Slam an der FH Münster
- 4) Besuch Botanischer Garten
- 5) Study'n'Social
- 6) Just Dance Abend
- 7) Vortrag Materialistischer Feminismus
- 8) IDAHOBIT
- 9) Online Vorlesung für Studis in Quarantäne
- 10) Einstiegsvortrag Feminismus
- 11) Unterschied FSR/AStA
- 12) Ausschreibung SHK-Referat
- 13) WhatsApp-Gruppe
- 14) AStA-Sitzung in Präsenz
- 15) Sonstiges

Sitzungsleitung: Jan Winkelkotte

Beginn: 14:05 Uhr / **Ende:** 16:00 Uhr

Wer macht was?!

Jan: (Bericht via Slack-Chat)

- Joure Fixe mit Hannah
- Meeting mit Hannah, Winni und Marc bzgl. SGM
- Meeting mit Adnan bzgl. Newsletter
- StuPa-Sitzung

14.03.	21.03.	29.03.	05.04.	12.04.	19.04.	26.04.	03.05.	10.05.	17.05.
Zoom-Meeting	ausgefallen	Dienstag Zoom-Meeting	Zoom-Meeting	Zoom-Meeting	Zoom-Meeting	Zoom-Meeting	Zoom-Meeting	Zoom-Meeting	Zoom-Meeting

- Meeting mit Verena bzgl. Grillevent
- Treffen mit Thea bzgl. Einführung und Unterlagen
- Gespräch mit Mara FB SW bzgl. Bistro Friesenring
- Gespräch mit Benjamin bzgl. Projektstelle
- Vorstandssitzung
- Anfrage für Lagerraum bei der FH
- Anfrage für Raumbuchungsrechte
- Mail an GFSR bzgl. Campus-Café Steinfurt
- Treffen mit Dekanen der FB, Frau Seyfferth und GFSR bzgl. Campus-Café Steinfurt

Marc: (Bericht via Slack-Chat)

- Unterschreiben von Ordnungen
- Meeting mit Hannah, Winni und Jan bzgl. SGM
- Gespräche mit Lea bzgl. Vortragsreihe mit GFSR
- Gespräche mit Kathi bzgl. Finanzen
- Vorstandsmeeting

Dorothea (Bericht via Slack-Chat)

ohne Bericht

Verena: (Bericht via Slack-Chat)

- Nachbereitung der FRSK
- Orga der Getränke für das Grillevent
- Treffen mit Dackel Brauerei
- Treffen mit Finne Brauerei
- Vorbereitung des Grillevents (Einkauf, Aufbau Pavillon, etc.)
- Treffen mit FSR Design zur Grillreinigung
- Absprache mit Jan bzgl. des Grillevents und Unterstützung

Jaroslav: (Bericht via Slack-Chat)

- Kontakt mit Beritan AStA WWU
- Anfrage bei Uni Freiburg zu Vortrag Ukraine Konflikt
- Anfrage bei Mathias Hofmann zu Vortrag Ukraine Konflikt
- Einarbeitung Thea und Übergabe Mail + Gruppeneinladungen
- Vorstandssitzung
- to be continued..

Lea: (Bericht via Slack-Chat)

- Gespräch mit Marvin und Michelle bzgl. Vortragsreihe mit GFSR
- Gespräch mit Marc Lea bzgl. Vortragsreihe mit GFSR
- Meeting mit Winnie und Thea bzgl. Semesterticket
- Vorstandssitzung
- Newsletter Beitrag

14.03.	21.03.	29.03.	05.04.	12.04.	19.04.	26.04.	03.05.	10.05.	17.05.
Zoom-Meeting	ausgefallen	Dienstag Zoom-Meeting	Zoom-Meeting	Zoom-Meeting	Zoom-Meeting	Zoom-Meeting	Zoom-Meeting	Zoom-Meeting	Zoom-Meeting

Michelle: (Bericht via Slack-Chat)

- Kontakt vhs für Kochkurs
- Online-Biertasting Riegele
- Anfrage Biertasting und Führung bei lokalen Brauereien
- Science Slam
- Stadttour
- Noch zu tun: Kick-Off Meeting fürs Sommerfest
- Anfrage Führung botanischer Garten
- Anfrage Führung Archäologisches Museum
- Besprechung mit Kathi
- Besprechung mit Adnan

Katharina (Bericht via Slack-Chat)

- Vereidigung durchs StuPa
- Kontakt und Gespräche zu Referentin zu Vortrag zu materialistischen Feminismus (ist schon fast in trockenen Tüchern)
- Kontakt zu Maditha Öhming (Vortrag zu Porn, Ethik und Sexismus)
- Weiteren Kontakt zu Carolin wegen Logo IG Account
- Gespräch mit Jan wegen IDAHOBIT
- Festival Rücksprache mit V.
- Newsletter meinen Text korrigiert, erweitert und Veranstaltungshinweise hinzugefügt
- Rücksprache Adnan wegen Newsletter, und Sharepic wegen Veranstaltung am Samstag
- Rücksprache mit Marc wegen Finanzierung Veranstaltung
- Mails
- Gespräch und Austausch mit Michelle wegen feministischer Kino und Ringvorlesung zu toxischer Männlichkeit

Shaher: (Bericht via Slack-Chat)

- Planung Veranstaltung Metal Health eng
- Austausch mit Fr. Feuerbach
- Austausch bezüglich Leih Laptops für Studierende mit Leitung DVZ
- Mails :Beantwortungen Anfragen Studierende bezgl Sprachkurs

Adnan (Bericht via Slack-Chat)

ohne Bericht

Hannah Ehlert (SGM der FH Münster, Bericht via Slack-Chat)

- azv Korrekturen
- Tops für das AStA Plenum
- Jour Fixe mit Jan
- HEIC Problematik datenschutzkonsequent gelöst
- Planung Just Dance Abend
- Dokument zur Kooperation zwischen AStA und study'n'health
- FH Cup: Wasser organisieren

14.03.	21.03.	29.03.	05.04.	12.04.	19.04.	26.04.	03.05.	10.05.	17.05.
Zoom-Meeting	ausgefallen	Dienstag Zoom-Meeting	Zoom-Meeting	Zoom-Meeting	Zoom-Meeting	Zoom-Meeting	Zoom-Meeting	Zoom-Meeting	Zoom-Meeting

- Kommunikation & Durchführung Onlineforum Psychisch Fit Studieren
- Gesundheitsbericht weiter korrigiert
- Planungsgespräch für den fzs Workshop zum SGM

1:

Verena sucht um Unterstützung für das Grill-Event mit den Fachschaftsräten am kommenden Freitag, 29.04. ab 16 Uhr auf dem Leocampus. Es sind bisher 50 Leute von den FSRs angekündigt. Für Aufbau, Deko, Grills vorbereiten, etc. werden helfende Hände benötigt. Auch für den Getränkeverkauf ist Hilfe von Nöten.

Auch für den Abbau wird Hilfe gebraucht.

Marc wird beim Verkauf helfen,

Michelle möchte helfen, weiß aber nicht ganz ob sie es pünktlich schafft.

Jaroslav hat den ganzen Tag Zeit zu helfen.

Katharina könnte erst ab 20 Uhr da sein und würde ab da dann helfen.

Jan hat ebenfalls den ganzen Tag lang Zeit und wird helfen.

Jan weist darauf hin, dass am Mittwoch letzter Woche die Liba-Getränke ans FHZ geliefert wurde. Verena hatte dort auf die Anlieferung gewartet und obwohl via Slack um Unterstützung durch helfende Hände hingewiesen wurde, hat sich niemand vom AStA gemeldet. Jan formuliert seinen Unmut über das mangelnde Engagement und Motivation der AStA-Referent*innen.

2:

Michelle plant ein Biertasting in Präsenz. Es liegt ein Angebot für 39,90 € pro Studi vor. Im AStA wird das allgemein als zu teuer angesehen.

Michelle hat auch schon bei anderen Brauereien nachgefragt, auch bei Pinkus, Finne, Dackel, etc. Sie ist weiter damit beschäftigt, ein gutes Angebot zu finden.

3:

Michelle plant zusammen mit dem GSFR Steinfurt den Slam in Steinfurt. (siehe auch Protokoll vom 19.04.2022, TOP 3) Jetzt müssen die Übernachtungsmöglichkeiten gebucht werden. Michelle wird das in den nächsten Tagen mit Winfried erledigen.

4:

Michelle plant eine Veranstaltung „Besuch im Botanischen Garten“. Führung und Eintritt sind recht günstig. Pro Führung 35,- € bei 25 Teilnehmenden. Termin soll irgendwann in 2 Wochen sein.

→ Vom AStA gibt es ein einstimmiges Votum für die Veranstaltung.

14.03.	21.03.	29.03.	05.04.	12.04.	19.04.	26.04.	03.05.	10.05.	17.05.
Zoom-Meeting	ausgefallen	Dienstag Zoom-Meeting	Zoom-Meeting	Zoom-Meeting	Zoom-Meeting	Zoom-Meeting	Zoom-Meeting	Zoom-Meeting	Zoom-Meeting

5:

Jan berichtet, dass Study'n'Social war/ist ein MatterMost Server mit etwa 300 Mitgliedern, die über eine spezielle Mail angeschrieben werden können. Dort liefen eine Weile regelmäßig Online-Events, damit sich die Studierenden trotz Corona Kontakte haben können. Zuletzt wurde deutlich, dass es keinen durch Corona ausgelösten Bedarf mehr gibt. Allerdings scheint es, dass es ein gutes Angebot für schüchterne oder computeraffine Studierende ist, die sonst eher Veranstaltungen meiden. Hannah möchte wissen, ob der AStA den Server wieder/weiter bespielen wird? Es sollte etwa eine Veranstaltung alle 1-2 Monate sein. Online-Spieleabende funktionieren am besten und kosten wenig Aufwand. Hannah steht gerne helfend zur Verfügung. Jan stellt fest, dass sich niemand freiwillig meldet, den Server weiter zu bespielen. Michelle kann sich vorstellen, das Projekt weiter zu unterstützen, aber es mangelt ihr an Kapazitäten. Auch Dorothea kann sich eine Unterstützung vorstellen. Das Thema soll weiter intern diskutiert werden.

6:

Jan berichtet, von einer Idee von Hannah (SGM):

„Ein Studierender würde gerne als Bewegungsförderungsmaßnahme einen Just Dance Abend veranstalten. Er würde dies gerne an einem Samstagabend tun. Wie sind eure Erfahrungen? Ist das sinnvoll? Oder sollte lieber Montag- oder Freitagabend (einzige Alternativen) gewählt werden? (Anmerkung: alle weiteren Elemente der Planung habe ich bereits im Griff, d.h. GEMA, Rechtliches, Raummiete etc. - dort ist eine Diskussion nicht nötig)“

Michelle findet die Idee sehr interessant. Von verschiedenen Refs wird ein Wochenendtermin mal mehr mal weniger kritisch gesehen.

Meinungsbild

Am Wochenende: 3

In der Woche: 3

Enthaltung: 2

7:

Katharina möchte einen Vortrag „Materialistischer Feminismus“ veranstalten. Sie hat bereits Referentinnen (beide aus Göttingen) und Termin (25.05., 18 Uhr) klar. 200 Leute soll die Veranstaltung ziehen. Als Raum soll ein Hörsaal der FH Münster fungieren, der aber noch nicht fest ist. Beide Referentinnen bekommen jeweils 300 Euro und Fahrtkostenerstattung.

Jan fragt an, ob Nicht-FH-Studis Eintritt (zB 2,50 €) zahlen sollen?

Katharina wirft ein dass die Idee gut ist, aber es auch ein logistischer Aufwand wäre, die Teilnehmenden zu prüfen, ob sie FH-Studis sind oder nicht.

Katharina und Marc stimmen untereinander eine Kostenbeteiligung als Eintrittsgeld ab.

Wer ist für die Veranstaltung wie vorgestellt?

8 Ja, einstimmig zugestimmt.

14.03.	21.03.	29.03.	05.04.	12.04.	19.04.	26.04.	03.05.	10.05.	17.05.
Zoom-Meeting	ausgefallen	Dienstag Zoom-Meeting	Zoom-Meeting	Zoom-Meeting	Zoom-Meeting	Zoom-Meeting	Zoom-Meeting	Zoom-Meeting	Zoom-Meeting

8:

Katharina berichtet, dass am 17.05. der Internationaler Tag gegen Homo-, Bi-, Inter- und Transfeindlichkeit ist. Es wird eine Kundgebung mit Infoständen von 15 bis 20 Uhr dazu geben. Katharina benötigt noch etwas Hilfe für den Infostand des AStA. Dorothea und Verena erklären sich bereit Katharina zu unterstützen.

9:

Adnan hat eine Anfrage eines Studis bekommen, der eine Veranstaltung wegen seiner Quarantäne nicht besuchen konnte. Für ihn stellte sich die Frage, warum nicht mehr Hybrid-Veranstaltungen angeboten werden.

Michelle weist darauf hin, dass der AStA diese Position längst vertritt und der AStA vielleicht nochmal das Präsidium darauf hinweisen sollte, dass die Lehrenden ihre Veranstaltungen in Hybrid anbieten sollen.

Jan berichtet, dass der FH-Präsident dem AStA gegenüber darauf hingewiesen hat, dass die Hochschule die Profs nicht dazu zwingen kann und deshalb die Profs dieses freiwillig machen müssten. Jan wollte eine Argumentationshilfe für die Studis und die FSRs formulieren, ist aber bisher nicht soweit.

10:

Katharina plant als Vorveranstaltung zum Vortrag „Materialistischer Feminismus“ (siehe TOP 7) einen Einstiegsvortrag „Feminismus“. Der Vortrag soll bereits so in zwei Wochen stattfinden. Als Referentin hat Katharina ein Mitglied der Furien* Münster im Auge, aber sie möchte das zur Diskussion stellen, da sie selber Mitglied bei den Furien* ist. Als Honorar sind dabei 200,- € geplant.

Jan hält so eine Kooperation für eine gute Idee, da beide Seiten profitieren.

Michelle weist nochmal auf ihre Bedenken bzgl. des Positionspapiers der Furien* hin.

Katharina stellt klar, dass (weiße) Männer nicht sexistisch diskriminiert werden.

Dorothea weist darauf hin, dass es weitere Feministische Gruppen mit kompetenten Referentinnen in Münster gibt.

Katharina wird für die AStA-Sitzung in der nächsten Woche eine abstimmungsreife Vorlage mit Daten vorlegen.

11:

Dorothea fragt, wo die Unterschiede zwischen FSR und AStA sind.

Marc, Jan und Winfried zeigen verschiedene Unterschiede auf.

14.03.	21.03.	29.03.	05.04.	12.04.	19.04.	26.04.	03.05.	10.05.	17.05.
Zoom-Meeting	ausgefallen	Dienstag Zoom-Meeting	Zoom-Meeting	Zoom-Meeting	Zoom-Meeting	Zoom-Meeting	Zoom-Meeting	Zoom-Meeting	Zoom-Meeting

12:

Michelle fragt an, ob nach ihrem Wechsel ins Kulturreferat das jetzt „unbesetzte“ SHK-Referat neu ausgeschrieben werden soll.

Jan berichtet, dass er die Thematik SHK-Vertretung eher bei der FH selber angesiedelt sieht und er mit dem FH-Präsidenten darüber noch mal sprechen will.

Winfried weist darauf hin, dass die Stelle SHK-Referat im Haushaltsplan mit einem kw-Vermerk gesperrt wurde und ohne Zustimmung des StuPa (Aufhebung des kw-Vermerks über einen Nachtragshaushalt) eine Ausschreibung nicht stattfinden darf.

13:

Katharina fragt an, warum der AStA zumindest als inoffiziellen Kanal nicht WhatsApp oder andere Messengerdienste nutzt als Slack.

Die Mehrzahl der Refs findet Slack als Kommunikationskanal ausreichend. Wer privat untereinander WhatsApp nutzen möchte kann das sicherlich tun.

Winfried wirft ein, dass er über alle Telefonnummern der Referent*innen verfügt. Wer eine Nummer zur schnellen Kontaktaufnahme benötigt, kann sich bei ihm melden.

14:

Katharina fragt an, wie das mit Präsenz-Sitzungen des AStA aussieht. Auch Sitzungen in Steinfurt sind für sie denkbar.

Jan wird nochmal nach Räumen für eine Sitzung in Hybrid Ausschau halten. Er hält es für sinnvoll, wenn jede 3. Sitzung des AStA in Steinfurt stattfindet.

15:

Nichts wichtiges Sonstiges

Protokoll: Winfried Hagenkötter